

To: [redacted]@ gelderland.nl]
From: [redacted]
Sent: Thur 7/13/2023 1:46:04 PM
Subject: FW: Kostenbegroting bij aanvraag Impuls organiserend vermogen (2020-018024)
Received: Thur 7/13/2023 1:46:06 PM

Van: [redacted]@nunspeet.nl>
Verzonden: woensdag 23 december 2020 07:40
Aan: [redacted]@ gelderland.nl>
CC: [redacted]@ gelderland.nl>; [redacted]@ gelderland.nl>
Onderwerp: RE: Kostenbegroting bij aanvraag Impuls organiserend vermogen (2020-018024)

Beste [redacted]

Bedankt. Per mail is veel af te stemmen, vooral als we de reactietijd zoals nu beperkt kunnen houden.

Ik heb drie punten/vragen:

1. Uurtarief

Ja de verordening is daar helder.

Mijn verwarring met het andere artikel komt door het aangegeven maximale uurtarief van €93/uur ex BTW. Dit maximum is bij mij bekend voor interne uren.

> Geldt voor het project het maximale uurtarief van € 93?

2. Concreetheid offertes

In de begroting hadden wij een deel van het projectmanagement via de inzet van uren van ondernemers en gemeente willen realiseren.

Het is lastig nu al alle inzet met offertes te onderbouwen. Het opzetten van samenwerking op een bedrijventerrein is geen vooraf uit te stippelen lineair proces. Ook kunnen/willen de ondernemers zich nu nog niet vastleggen op hun financiële inzet (hoogte en waarvoor). Het bepalen van de richting, vorm en daarna de borging zijn het project. In de kwartaaloverleggen bepalen we of/hoe voortgang. Met telkens een gezamenlijk Go/No Go bepalen we ook steeds welke externe inzet nodig is. Nu is eigenlijk alleen het eerste half jaar te overzien. Voor die periode hebben we met externe partijen (principe) afspraken gemaakt. Op zich zouden we van het vervolg een nieuw project kunnen maken.

5.2

5.2

> Is het voldoende als we voor de onderbouwing van de begroting facturen (eerste deel) en globale offertes (tweede deel) aanleveren?

5.2

We hebben contact in de tweede week van januari/na uw vakantie.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

M 06 [redacted]
E [redacted]@nunspeet.nl

Van: [redacted]@ gelderland.nl>
Verzonden: dinsdag 22 december 2020 18:06
Aan: [redacted]@nunspeet.nl>
CC: [redacted]@ gelderland.nl>; [redacted]@ gelderland.nl>
Onderwerp: Kostenbegroting bij aanvraag Impuls organiserend vermogen (2020-018024)

0000000010

Beste [REDACTED]

Dank voor uw snelle reactie met aanvullingen/toelichting bij de subsidieaanvraag voor het project "Impuls organiserend vermogen bedrijventerreinen Nunspeet" (zaak 2020-018024).

In uw reactie geeft u aan nog een vraag te hebben over het punt kostenbegroting: "Over de voorwaarden t.a.v. de kostenbegroting zou ik graag met u een afspraak willen maken. Het is mij niet duidelijk hoe ik art.6.41.5 en art. 6.41.6 RRVG moet interpreteren, ook in relatie tot Artikel 1.3.6 Methodes voor berekening van kosten."

Helaas is door de jaarwisselvakantie op heel korte termijn een afspraak niet mogelijk, maar ik probeer een en ander nu via de mail toch alvast wat duidelijker te maken.

- ✓ Artikel 6.41.5 geeft aan dat uitsluitend de kosten voor de inhuur van externe deskundigen (kosten derden) voor subsidie in aanmerking komen. Dit betekent dat bijvoorbeeld (loon)kosten voor eigen personeel niet subsidiabel zijn. Als in een samenwerkingsverband subsidie wordt aangevraagd, dan geldt dat de (loon)kosten van de samenwerkingspartners ook tot eigen personeelskosten worden gerekend.

Kosten derden kunnen worden aangetoond met offertes/facturen.

- ✓ De hoogte van de subsidie (art.6.41.6) wordt berekend over de subsidiabele kosten, oftewel de kosten die voor subsidie in aanmerking komen, oftewel in dit geval uitsluitend de kosten voor de inhuur van externe deskundigen.

U vraagt subsidie aan onder artikel 6.41.1, aanhef en onder a. Als voor uw project de inhuur van externe deskundigen meer kost dan € 25.000, dan zou een subsidie maximaal 50% van die kosten bedragen (tot maximaal € 100.000). Dit betekent dat in ieder geval de helft van de kosten van de inhuur door uw gemeente zelf of via andere weg moet worden gefinancierd.

In het geval dat de inhuur van externe deskundigen € 25.000 of minder kost, dan zou een subsidie maximaal 70% van die kosten bedragen.

Omdat we onder de regeling 'Toekomstbestendige bedrijventerreinen – Procesondersteuning' dus uitsluitend subsidie bereken over de kosten voor inhuur van externen voor de procesondersteuning, is het van belang in de kostenbegroting duidelijk te maken welke kosten daadwerkelijk worden begroot voor die inhuur van externen.

Ik hoop u hiermee meer duidelijkheid te hebben gegeven, zodat u de kostenbegroting bij uw aanvraag alsnog kunt specificeren met de concreet voor inhuur externe deskundigen begrote bedragen. Offertes van deze opgevoerde kosten kunt u ter onderbouwing ook meesturen.

Mocht u met bovenstaande toch nog onvoldoende duidelijkheid hebben, dan horen we dat graag en kunnen we natuurlijk alsnog een (digitale) afspraak inplannen in het nieuwe jaar.

Met vriendelijke groet,

Afdeling Subsidieverlening

026 [REDACTED] [\[REDACTED\]@ Gelderland.nl](mailto:[REDACTED]@ Gelderland.nl) | www.gelderland.nl

werkdagen: maandag | dinsdag | | donderdag |

*** AFWEZIG van 23 dec 2020 t/m 8 jan 2021 ***


provincie
Gelderland

Dit bericht is afkomstig van
Gemeente Nunspeet
Markt 1, 8071 GJ NUNSPEET
Postbus 79, 8070 AB NUNSPEET
Telefoonnummer: (0341) 25 99 11
E-mail: gemeente@nunspeet.nl
Internet: www.nunspeet.nl

Voorbehoud gemeente Nunspeet:

Aan de inhoud van dit e-mailbericht kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij dit expliciet in dit bericht is verwoord.

De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Als het wordt ontvangen door iemand anders, wordt deze verzocht het te retourneren aan de afzender.

Dit e-mail bericht is gecontroleerd op virussen en inhoud door de **gemeente Nunspeet**.

0000000011