

Actielijst werkgroep  
coördinatie  
projectteam  
Sterk Bestuur  
Scherpenzeel

**Datum**  
30 september 2020

**Zaaknummer**  
2020-010912

**Blad**  
1 van 2

ACTIE	ONDERWERP	NAAM	AF	OMSCHRIJVING	STATUS	LINK
	Notubox			De meerderheid ervaart problemen met inloggen. neemt contact op met de IT-servicedesk. De problemen zijn verholpen. Informeren of Barneveld en Scherpenzeel er ook mee werken. Als dit zo is, zal dit Notubox gebruikt worden voor de stukken van de BO's. Mijn account werkt nu goed, ik ga informeren of de gemeenten Barneveld en Scherpenzeel ook met dit systeem werken.		
	Procesdossier			Voorstel van om dit voor elke auteur die extern stukken verzendt in te voeren. bespreekt dit verder met erbij betrekken. Afspraak is op 5-10		
	In- en uitgaande stukken delen		23-09	Elke week een update sturen van het procesdossier, samen met de agenda. Ook het BT daarin meenemen. 05-10 hierover een afspraak met		
	BO's inplannen		z.s.m.	BO's inplannen in de weken 42, 45, 47 en 49 met gemeentesecretaris. Wie met Barneveld en stelt een lijst op van deelnemers, zodat dit maandag 28-09 in het BT kan worden besproken. Het 1 <sup>e</sup> overleg staat voorlopig op 13-10 om 18.30 in Scherpenzeel.		
16-09	Spiegelgroep		z.s.m.	Wanneer: nog niet bepaald, Berenschot regelt de bijeenkomsten. Wie: en nog enkele andere personen. Wat kost het: gaat inventariseren. Aan wie rapporteert de groep? Aan het BO en hoe openbaar? We gaan er niet krampachtig mee om. Is dit openbare info? Dit staat in het PVA. Dit neemt op in de opdrachtformulering en neemt ook de voorgestelde kandidaten daarin op.	loopt	
30-9	Communicatie/participatie		2-10	Maandag 5-10 of dinsdag 6-10 persgesprek: dan in 1 x alles naar buiten communiceren: website, filmpje, spiegelgroep, pva (bijlage participatie), uitnodiging meedoen participatetraject (wrs dinsdag 6-10 ivm GS). Vanuit project aanwezig:	nieuw	
30-9	Projectoverleg		7-10	Communicatie is vanaf nu vast agendapunt	nieuw	
30-9	BO's		13-10	Tbv elk BO uitdraai maken van documenten uit procesdossier (inkomend, uitgaand)	nieuw	
30-9	BO 13-10		1-10 5-10	Regelen ruimte op agenda Bestuursteam 5-10 (over voorbereiding BO 13-10) Stuk/notitie (over brondocument) tbv BO 13-10 voorbereiden	nieuw	

provincie  
Gelderland

Markt 11 | 6811 CG Arnhem  
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99  
post@gelderland.nl

BNG Bank Den Haag  
NL74BNGH0285010824  
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03

provincie  
Gelderland

0000001915

**Datum**  
30 september 2020

				<b>Zaaknummer</b> 2020-010912  <b>Blad</b> 2 van 2	Communiceren met Wilma vd Werken en Erik van Steden dat bestuurlijk en ambtelijk traject parallel lopen		
			6-10				
30-9	Bestuursteam		2-10	Voor elke week ruimte op agenda bestuursteam claimen (ipv 2 x per week), regelen via		nieuw	
30-9	BZK		2-10	Voor volgende week overlegmoment met BZK regelen		nieuw	
30-9	Projectoverleg		5-10	Wijzigingen doorvoeren per het eerst volgende projectoverleg dd 7-10: - het overleg is voortaan van 9.30 tot 11.30 uur (dus 30 minuten langer) - in oneven weken fysiek, in even weken digitaal (dus andersom dan we gewend waren)		nieuw	

Markt 11 | 6811 CG Arnhem  
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99  
post@gelderland.nl

BNG Bank Den Haag  
NL74BNGH0285010824  
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03