Checklist verplichte bijlagen Verplaatsing landbouwbedrijfsgebouwen ten behoeve van het Gelders Natuurnetwerk

In deze checklist ziet u welke bijlagen er bij uw subsidieaanvraag nodig zijn. De gevraagde bijlagen kunnen variëren afhankelijk van uw situatie als aanvrager (bijvoorbeeld particulier of gemachtigde). Raadpleeg het aanvraagformulier daarom vooraf om na te gaan welke bijlagen er in uw situatie nodig zijn.

Als wij uw subsidieaanvraag ontvangen, controleren wij eerst of de aanvraag compleet is. Pas als uw subsidieaanvraag compleet is, nemen wij de aanvraag in behandeling.

Nr.	Naam bijlage	Toelichting
1	Projectplan	Het projectplan bevat minimaal de volgende onderdelen: • wat is (zijn) het doel(-en) van het project?; • welke concrete resultaten worden beoogd?; • welke partijen zijn inhoudelijk en/of financieel bij het project betrokken, welke rol spelen zij. • wat is de (tijds-) planning (start, doorloop en beoogde opleverdatum)?
2	Begroting van kosten en financiering met onderbouwing (Investeringskosten en financiering)	In de (investerings-)begroting moeten alle door u opgevoerde kostenposten uitvoerig worden toegelicht: wat is de noodzaak, waaruit bestaan de kosten en hoe zijn deze berekend?
3	Topografische kaart	Een kaart met topografische ondergrond en met een schaal van ten hoogste 1:10.000 met daarop: - de ligging van de gronden; - de ligging van het landbouwbedrijf (gond, gebouwen en voorzieningen) op de bestaande en de nieuwe locatie
4	Kadasteroverzicht	Een uitdraai van het kadaster *Indien de aanvrager c.q. eindbegunstigde eigenaar of erfpachter is van het landbouwbedrijfsgebouw.* .
5	Pachtovereenkomst	Pachtovereenkomst(en) van het landbouwbedrijfsgebouw *Indien de aanvrager c.q. eindbegunstigde pachter is van het landbouwbedrijfsgebouw*

provincie Gelderland

Nr.	Naam bijlage	Toelichting
6	Kopie van een recent bankafschrift of bewijs van tenaamstelling	Als u voor de eerste keer subsidie aanvraagt bij de provincie of als uw bankrekeningnummer is gewijzigd, dan vragen wij u om een bewijs van een recent bankafschrift mee te sturen dat niet ouder is dan 1 jaar. In het aanvraagformulier wordt dit ook wel 'Bewijs van tenaamstelling' genoemd. Op het bankafschrift moet het rekeningnummer, de naam van de rekeninghouder en datum zichtbaar zijn. Bij telebankieren is een screenprint met deze gegevens ook toegestaan. Een verklaring van de bank dat het rekeningnummer dat u opgeeft bij deze bank bekend is en op naam van de aanvrager staat, is ook toegestaan. Let op: een kopie van een bankpas is onvoldoende bewijs.