Checklist verplichte bijlagen Voorfinanciering Ontwikkelkosten

In deze checklist ziet u welke bijlagen er bij uw subsidieaanvraag nodig zijn.
Als wij uw subsidieaanvraag ontvangen, controleren wij eerst of de aanvraag compleet is. Pas als uw subsidieaanvraag compleet is, nemen wij de aanvraag in behandeling.

Let op: per aanvraag kunt u 100 MB aan bijlagen uploaden in het aanvraagformulier. Stuur eventueel extra bijlagen naar post@gelderland.nl onder vermelding van het zaaknummer van uw subsidieaanvraag.

Nr.	Naam bijlage	Toelichting
1	Kopie van een recent bankafschrift	Als u voor de eerste keer subsidie aanvraagt bij de provincie of als uw bankrekeningnummer is gewijzigd, dan vragen wij u om een bewijs van een recent bankafschrift mee te sturen dat niet ouder is dan 1 jaar. Op het bankafschrift moet het rekeningnummer, de naam van de rekeninghouder en datum zichtbaar zijn. Let op: een kopie van een bankpas is onvoldoende bewijs.
2	Ruimtelijk beleid	Document(en) waaruit blijkt dat de realisatie van de installatie niet in strijd is met het provinciale ruimtelijke beleid
3	Financieel: Business case Begroting	Voeg bij uw aanvraag een document waaruit blijkt dat de realisatie van het windinstallatie, zonne-installatie of waterenergie-installatie naar verwachting gefinancierd kan worden. Vermeld in dit document: *Begroting:* - de begroting van het lopende en het volgende jaar. *Business case* - een dekkingsgraad voor verplichtingen - een projectrendement met een onderbouwde prognose van het bedrijfseconomische resultaat in de vijf jaren na het in gebruik nemen van het windinstallatie, zonne-installatie of de waterenergie-installatie. - De netto contante waarde - het gebruikte rentepercentage voor externe financiering Let op: voor zonne-installatie en vragen we de businesscase te baseren op P90 productieberekening (dus niet P50).

4	Concernstructuur/statuten	Een document: - waaruit blijkt dat de natuurlijke personen ten minste voor 50% zeggenschap zullen hebben over de exploitatie. - waaruit blijkt dat ten minste 50% van de winst van de aanvrager zal worden uitgekeerd aan natuurlijke personen of aan de rechtspersoon.
5	Ervaring bestuur	Een document waaruit blijkt dat de aanvrager in staat is om voldoende gekwalificeerde personen aan te trekken of in te zetten om de realisatie en de exploitatie van het windinstallatie, zonne-installatie of de waterenergie-installatie te verzekeren.
6	Overzicht natuurlijke personen	Een overzicht van de bij de aanvrager aangesloten natuurlijke personen en hun adresgegevens.
7	Projectplan	Omschrijving van geplande activiteiten rondom de voorbereiding van het windinstallatie, zonne-installatie of de waterenergie-installatie.
8	Akkoord systeembeheerder	Verwijzen naar bijlage waarin systeembeheerder aangeeft dat de opslag van energie bijdraagt aan de vermindering van netcongestie of aan vergroting van een efficiënter netwerkgebruik.