From: "5.1.2.e "
Sent: Wed, 4 Mar 2026 15:02:07 +0100
To: 5.1.2.e " <5.1.2.e @gelderland.nl>
Cc: "5.1.2.e " <5.1.2.e @gelderland.nl>; "5.1.2.e " <5.1.2.e @gelderland.nl>
Subject: RE: agendering CMT
Attachments: RE: BO Watersysteem Lochemse berg

Hoi 5.1.2.e

Dank voor je bericht. In bijgevoegde mail vind je de stukken; in principe bedoeld voor het CMT van 16 maart indien 5.1.2.e akkoord is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Verzonden: woensdag 4 maart 2026 14:55
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Onderwerp: RE: agendering CMT

Hallo 5.1.2.e

De concernmanager is de inbrenger van een stuk op het CMT-overleg. Je kunt een stuk bij mij aanleveren, indien de concernmanager daar akkoord mee is (dus zowel met de agendering als met de inhoud van het stuk).

Je kunt dit bij mij aanleveren, voorzien van een CMT-annotatie (format staat op de site).

Groet, 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Verzonden: woensdag 4 maart 2026 11:58
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Onderwerp: RE: agendering CMT

Als ik het goed begrijp moet een concernmanager eerst een agendapunt aanleveren en kan ik daarna namens deze concernmanager stukken aanleveren bij de directiesecretaris (voor woensdag 12 uur). Kan dit gewoon per mail? Wie is de directiesecretaris?

Al vast dank

Groet

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Verzonden: woensdag 25 februari 2026 16:39
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Onderwerp: RE: agendering CMT

Hallo 5.1.2.e

Via de link info over het CMT-overleg. Mocht je na het lezen nog vragen hebben, dan hoor ik het graag.

CMT Vergaderingen

Groet, 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Verzonden: woensdag 25 februari 2026 15:40
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @gelderland.nl>
Onderwerp: agendering CMT

Beste 5.1.2.e

Ik begreep dat jij secretaris bent van het CMT. Kun je mij zeggen in welke frequentie het CMT vergadert en hoe lang van tevoren en hoe agendapunten en stukken moeten worden aangeleverd?

Al vast dank.

Groet

5.1.2.e