



IPO/Provincie Noord-Brabant
t.a.v. **5.1.2e**
Brabantlaan 1 | Postbus 90151
5200 MC 's-HERTOGENBOSCH

Datum 31 januari 2025
Ons kenmerk M+P.PNB.25056
Telefoon **5.1.2e**
Aantal pagina's 4
Uw kenmerk -

Onderwerp Inrichten Geluidloket voor de structureel terugkerende processen, het monitoren van geluid in projecten en monitoren van de geluidproductieplafonds bij provinciale wegen

Geachte **5.1.2e** beste **5.1.2e**

Naar aanleiding van ons overleg en de IPO-bijeenkomst in Utrecht, hebben we een plan van aanpak opgesteld voor het inrichten van een Geluidloket.

Aanleiding

In elke provincie worden naar verwachting binnen nu en een jaar de geluidproductieplafonds (GPP's) vastgesteld. Na die vaststelling zullen de geluidproductieplafonds gebruikt worden als uitgangspunt voor ontwikkelingen en projecten en zal er gemonitord worden of de plafondwaarden worden nageleefd. De provincie zal goed zicht moeten hebben wat er in de regio gebeurt en welke projecten invloed hebben op het geluid van provinciale wegen. In het ideale geval dient de provincie als verstrekker van een akoestisch basismodel. Vanuit dit (gedetailleerde) model kunnen deelmodellen worden aangeleverd voor projecten in de regio. Na realisatie worden de wijzigingen aan wegen, verkeer en omgeving weer geïntegreerd in zo'n model. Zo kan jaarlijks de monitoring van de geluidproductieplafonds worden gedaan en wijzigingen in het geluidregister (cvgg) worden doorgevoerd.

Met het beheer van een centraal basismodel, de communicatie met de regio over projecten, eventueel te nemen geluidmaatregelen en de jaarlijkse monitoring is een complex stelsel van processen en werkafspraken gemoeid. Om die reden zou elke provincie een Geluidloket in moeten richten van waaruit deze processen worden aangestuurd.

In dit plan van aanpak beschrijven we hoe een provincie een Geluidloket in kan richten. Op basis van deze aanpak willen we de provincies graag ondersteunen. We onderscheiden daarbij de volgende onderdelen (ook bruikbaar als opeenvolgende stappen in de aanpak):

- Definiëren en uitwerken van rol en taak van het Geluidloket
- Technische inrichting (samenhang van akoestische modellen en geluidberekeningen)
- Proces en communicatie rond een Geluidloket (wie doet wanneer wat?)



- Jaarlijkse monitoring (aanpak, proces en planning)
- Vastleggen van bovengenoemde resultaten in een handleiding, incl. voorbeelden uit verschillende casussen
- Begeleiding via werksessies vanuit meedenkgroep
- Presentatie in IPO-verband

Deze onderdelen worden in het vervolg uitgewerkt.

Onderdeel A Rol en taakomschrijving Geluidloket

Beschrijven van het proces, taken en verantwoordelijkheden die vallen onder het Geluidloket.

Processen die onder het geluidloket vallen en die nader uitgewerkt worden, zijn:

- Kennis en beschikbaar hebben van de brongegevens zoals die op cvgg staan (Geluidregistermodel);
- Uitleveren van deelmodellen van het Geluidregistermodel die geleverd worden aan partijen die geluidberekeningen willen doen voor specifieke projecten op woningniveau (gemeenten, omgevingsdiensten, ontwikkelende partijen, adviesbureaus,...). Hiermee dient de initiatiefnemer een model t.b.v. de GPP-toets op te stellen en wordt bepaald waar onderzoek op woningniveau moet plaatsvinden;
- Na realisatie van projecten moeten de wijzigingen worden bijgewerkt in het Geluidregistermodel. Er moet vastgelegd worden welke wijzigingen doorgevoerd worden en wanneer deze worden doorgevoerd (gangbaar is dit te doen na onherroepelijk worden van een GPP-besluit);
- Wijzigingen doorvoeren die ook in het monitoringsmodel komen, hiervoor dient het Geluidregistermodel als basis. Onder deze wijzigingen vallen bijvoorbeeld de registratie van bronmaatregelen die nog niet in het Geluidregister geland zijn, omdat er na een GPP-toets geen GPP wijziging nodig is gebleken;
- Beoordelen of wijzigingen ook doorgevoerd moeten worden in het Geluidregistermodel en daarbij de GPP aangepast moet worden;
- Beheren van een basis omgevingsmodel (gedetailleerd model) van de provincie. Dit model heeft een hoger detailniveau, omdat het in geluidberekeningen kan worden gebruikt en eventueel ook als model kan dienen bij de vijfjaarlijkse Actieplannen. In dit model is de 'werkelijke situatie in het veld' opgenomen. Dit model heeft overlap met zowel het Geluidregistermodel als het monitoringsmodel.
- Binnen GPP-wijzigingsprocedures wordt tevens de gekoppelde sanering afgehandeld conform artikel 12.13a van het Besluit kwaliteit leefomgeving. In de taakomschrijving wordt deze gekoppelde saneringsprocedure omschreven.

➔ Resultaat: Heldere omschrijving van wanneer het loket aan zet is en wat dit vervolgens inhoudt voor de medewerkers van het Geluidloket van een provincie

Onderdeel B: Technische inrichting

Er bestaan meerdere akoestische modellen met een eigen detailniveau en toepassing. In Hoofdstuk 6 van de "Handreiking geluid Omgevingswet" van IPO zijn deze modellen kort beschreven. Voor provincies moet duidelijk zijn welke modellen zij moeten onderhouden en wat wel en niet in het model is opgenomen. Vooralsnog zien we:



- Geluidregistermodel: geluidbrongegevens voor berekenen GPP's conform bijlage IVg van de Omgevingsregeling;
 - Geluidaandachtsgebiedmodel: versimpeld model conform bijlage IVc van de Omgevingsregeling;
 - Gedetailleerd bronmodel (voor berekenen van Actieplancontouren, kan eventueel ook in kader van projecten als extra data uitgeleverd worden);
 - Model voor de jaarlijkse monitoring.
- Doel / resultaat: advies m.b.t. inrichten model(len) en onderlinge samenhang
- Wat betekent dit dan concreet? Visualiseren in schema? Sommige onderdelen van volgend punt horen misschien hieronder?

Onderdeel C Communicatiestructuur en werkinstructie

Met de introductie van een GPP-systematiek is de provincie aan zet wat betreft beheerder, maar ook als partij die initiatiefnemers (dit kan ook een interne stakeholder bij de provincie zelf zijn) voorziet van data uit het Geluidregistermodel. Voor projecten waar de weg direct wijzigt en dus een GPP-toets noodzakelijk is, wordt een proces ingericht aan de zijde van Provincies. Daarnaast zijn situaties mogelijk waardoor zonder een wijziging aan het provinciale wegennet toch sprake is van een relevante bijdrage vanwege bijvoorbeeld een verkeerstoename. Deze zaken komen aan bod tijdens de monitoring van de GPP's.

Wanneer wijzigingen plaats vinden die van invloed zijn op het geluid langs provinciale wegen, is het van belang dat het Geluidloket hiervan op de hoogte is. Dit verloopt via een verzoek GPP-toets bij de provincie. Er moet een communicatiestructuur op poten worden gezet, waar het Geluidloket geïnformeerd wordt.

De communicatiestructuur moet voor twee niveaus helder zijn:

- Extern met de regio (denk aan projectontwikkeling, gemeenten, omgevingsdiensten);
- Intern (afdelingen binnen de provinciale organisatie die gaan over verkeer mobiliteit, wegbeheer,...)

Hoe wordt geborgd dat het Geluidloket altijd ingelicht wordt bij nieuwe ontwikkelingen?

Hoe vindt de beoordeling plaats als er op meerdere locaties ontwikkelingen plaatsvinden die op dezelfde provinciale weg betrekking hebben? En zo zijn er nog meer relevante vragen die aan bod kunnen komen.

In de communicatiestructuur en werkinstructie moet een proces beschreven worden waar de vragen wat, door wie, hoe en wanneer worden beantwoord.

- De werkinstructie wordt gevuld met de procedures van aanvraag tot vaststellingsbesluit van de nieuwe GPP's en publicatie van gewijzigde brondata. Beschrijving van communicatie tijdens het gehele proces is daarbij belangrijk. Invulling hiervan kan tijdens het proces afgestemd worden met de klankbordgroep.



Onderdeel D Monitoring GPP

Taak van het geluidloket om de jaarlijkse monitoring te doen. Hierbij hoort een apart model om de GPP-waarden te toetsen, het zogenaamde monitoringsmodel. Een keer in de vijf jaar, gelijktijdig met het monitoringsverslag, wordt tevens een Actieplan omgevingslawaai opgesteld dat ook openbaar is. Daarvoor dient een apart model met een ander detailniveau gehanteerd te worden.

Hiervoor moet het Geluidloket de gegevens verzamelen voor de monitoring en het Actieplan, denk aan verkeersgegevens, wegverhardingen, wijzigingen door uitvoering projecten

- ➔ Jaarlijkse monitoring en vijfjaarlijkse rapportage in combinatie met het Actieplan
- ➔ Houd rekening met wat al in 5.4, 5.5 in IPO Handleiding geluid Omgevingswet staat

Onderdeel E Handleiding met voorbeeldcases

Bovengenoemde processen (onderdeel A en D) worden vastgelegd in een "Handleiding Geluidloket voor provincies". Ook worden een aantal casussen met het bijbehorende werkproces beschreven:

Te denken valt aan:

- Gemeente en/of projectontwikkelaar (wijkontwikkeling of aansluiting nieuwe weg bij nieuwbouw);
- Gemeentelijk beleid (30 km/h of milieuzone, druk op omliggend provinciaal wegennet);
- Interne ontwikkeling: wijziging van verkeerscirculatie, afdeling mobiliteit;
- Interne ontwikkeling: vervangen wegdekken door afdeling wegbeheer;
- Meerdere ontwikkelingen die gelijktijdig rond één provinciale weg plaatsvinden.

Onderdeel F: Overleg met de kerngroep

In de kerngroep zijn sowieso de volgende provincie vertegenwoordigd: Noord-Brabant, Gelderland en Flevoland. Verder worden in het proces ervaringen geïnventariseerd van partijen die GPP al vastgelegd hebben of al met een Geluidloket werken. M+P kan de ervaringen inbrengen vanuit ons werk bij de Geluidloketten van Rijkswaterstaat en Prorail.

Doel is bespreken en reviewen van de te schrijven handleiding/werkinstructie.

- ➔ Kerngroep voor het opzetten van het geluidloket. In werksessies komen de onderdelen onder A t/m E aan stapsgewijs aan bod. Gedurende het proces wordt gekeken wat de inhoud per werksessie wordt. De resultaten worden uitgewerkt en meegenomen in de te schrijven handleiding.
- ➔ In de raming worden 3 overleggen opgenomen inclusief een optie voor extra overleggen.

Onderdeel G: Presentatie en organiseren voorlichtingsmiddag

Na het gereedkomen van de handleiding wordt deze gepresenteerd tijdens een seminar voor provincied medewerkers. Duur, locatie en opzet van deze voorlichtingsmiddag wordt gedurende het proces helder en ook afgestemd met de kerngroep tijdens het afrondende overleg.

- ➔ In de raming houden we rekening met de voorbereiding en presentatie gedurende een ochtend/middag door twee (senior) adviseurs van M+P.

Met vriendelijke groet,
M+P